**ROZLICZENIE KOSZTÓW GRUPOWEGO WYJAZDU ORGANIZACJI STUDENCKIEJ**

Organizacja: np. SKN Rozwiązywania Problemów

Projekt: np. Wyjazd na Konferencję pt. „Problemy studentów”

Miejsce projektu: Kraków

Data projektu: 11-14 luty 2015.

Zestawienie poniesionych kosztów\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| lp | Nazwa kontrahenta | nazwa/numer dokumentu | | szt. | cena  jedn. | cena  łączna | uwagi |
| 1. | Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej | np. bilety komunikacji miejskiej | | 10 | 2zł | 20zł | Dojazd z miejsca noclegowego na stadion |
| 2. | Przewozy Jan Kowalski | np. faktura Vat nr 0123 | | 1 | 24,37zł | 24,37zł | Wynajem busa na dowóz zawodników |
|  | | | **razem** | | | 44,37zł |  |

Przyznane dofinansowanie …………….. zł zgodnie z wnioskiem (WF) nr ……………………….

Do wypłaty: 44,37zł (słownie: ……………………………………………………………………………..…. zł)

Przelewu należy dokonać na rachunek bankowy Pana/Pani …………………………..……….……………

nr ……………………………………………………………………………………………………………..…….

\*- Do zestawienia należy dołączyć ww. bilety/faktury/rachunki.

……………………………………..……….………...….

data i czytelny podpis osoby sporządzającej rozliczenie

Sprawdzono pod względem merytorycznym.

………………….………...….

data i podpis opiekuna

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| Potwierdzenie środków …………………………………………………  ………………….………...….  data i podpis pracownika DKP/DPiA  . | | |
| Sprawdzono po względem formalno-rachunkowym  ………………………….……………  data i podpis pracownika DKF | Sprawdzono pod względem finansowym  ………………………….……………  data i podpis kwestora | Zatwierdzono do wypłaty  ………………………….……………  data i podpis rektora/kanclerza |

Załącznik nr 1. Lista uczestników wyjazdu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | nazwisko | imię | nr albumu | własnoręczny podpis |